

Regulamin I Konferencji Uniwersytetu Gdańskiego „Bezpieczeństwo i Zdrowie w Pracy”

1. Postanowienia wstępne

- 1.1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w konferencji „Bezpieczeństwo i Zdrowie w Pracy”.
- 1.2. Organizatorem konferencji, o której mowa w pkt. 1.1. powyżej jest Uniwersytet Gdański, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, NIP: 584-020-32-39, REGON: 000001330.
- 1.3. Wszelkie informacje związane z konferencją, o której mowa w pkt. 1.1. powyżej, można uzyskać na stronie internetowej www.konferencja.bhp.ug.edu.pl lub kontaktując się z organizatorem na adres e-mail: konferencjaBZP@ug.edu.pl.

2. Definicje

2.1. Zwrotom i wyrażeniom użytym w niniejszym regulaminie, nadaje się następujące znaczenie:

Regulamin – niniejszy regulamin konferencji „Bezpieczeństwo i Zdrowie w Pracy”.

Organizator – Uniwersytet Gdański, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, NIP: 584-020-32-39, REGON: 000001330.

Konferencja – Konferencja branżowa skierowana jest do pracowników służby bhp, inspektorów ochrony ppoż, pracowników instytucji organów kontrolnych, służb medycyny pracy oraz innych osób zajmujących się bezpieczeństwem w pracy w celu poszerzenia wiedzy, wymiany dobrych praktyk, a także nawiązania nowych kontaktów zawodowych.

Rejestracja – proces kończący się potwierdzeniem mailowym organizatora, po uprzednim wypełnieniu przez uczestnika formularza zgłoszenia uczestnictwa, dostępnego na stronie www.konferencja.bhp.ug.edu.pl.

Uczestnik – pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca zdolność do czynności prawnych, która zarejestrowała się na konferencję i zaakceptowała niniejszy regulamin.

3. Termin, miejsce i warunki przeprowadzenia konferencji

- 3.1. Konferencja odbędzie się w dniu 27 września 2023 roku, w godzinach 8:00 – 16:00, w trybie stacjonarnym, w Auli Biblioteki Głównej Uniwersytetu Gdańskiego, przy ul. Wita Stwosza 53, 80-308 Gdańsk, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
- 3.2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od organizatora przeprowadzenie konferencji w trybie stacjonarnym w wyznaczonym miejscu i terminie będzie niemożliwe lub utrudnione, organizator zastrzega sobie możliwość odwołania, zmiany miejsca lub terminu konferencji.

4. Rejestracja udziału w konferencji

- 4.1. Rejestracja następuje po otrzymaniu potwierdzenia mailowego od organizatora na adres mailowy uczestnika wskazany w formularzu zgłoszenia uczestnictwa po uprzednim wypełnieniu i przesłaniu formularza dostępnego na stronie www.konferencja.ug.edu.pl.
- 4.2. Organizator zastrzega sobie możliwość niepotwierdzenia uczestnictwa bez podania przyczyny, np. w przypadku przekroczenia dostępnej ilości miejsc.
- 4.3. W formularzu zgłoszenia uczestnictwa należy podać imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, nazwę firmy/organizacji/instytucji uczestnika oraz zapoznać się z regulaminem, klauzulą informacyjną oraz klauzulą zgody.
- 4.4. Rejestracji może dokonać tylko w imieniu własnym.

5. Program konferencji

- 5.1. Program konferencji udostępniany jest przez organizatora na stronie internetowej: www.konferencja.bhp.ug.edu.pl

5.2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu konferencji, w zakresie np. osób prelegentów, tematów i godzin prelekcji, jak również terminu i miejsca przeprowadzenia konferencji.

6. Filmowanie konferencji, zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku.

6.1. Uczestnik wyraża nieograniczoną w czasie zgodę na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie jego wizerunku, utrwalonego podczas konferencji w formie fotografii lub zapisu wideo.

6.2. Zgody wymienione w 6.1. powyżej udzielane są w celu korzystania z nagrań i zdjęć przez organizatora lub podmioty działające na jego zlecenie we wszelkiej działalności organizatora, w szczególności w działalności gospodarczej, promocyjnej, reklamowej, marketingowej.

6.3. Zgody wymienione powyżej nie są ograniczone czasowo ani terytorialne oraz dotyczą wszelkich materiałów audio-wideo (a zatem zawierających zarówno wizerunek uczestnika, jak i jego wypowiedzi) oraz zdjęć z udziałem uczestnika, wykonanych podczas konferencji przez organizatora lub podmiot działający na jego zlecenie.

6.4. Uczestnik wyraża zgodę na utrwalanie i zwielokrotnianie zdjęć dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną oraz techniką cyfrową, na dowolnym nośniku i w dowolnym formacie, w tym w prasie, nośnikach ooh, outdoor, w pamięci komputera, w postaci zapisu magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i intranet, w szczególności w trybie on-line, a także poprzez wydruk komputerowy; bez jakichkolwiek ograniczeń co do ilości kopii lub egzemplarzy, w tym poprzez publiczne udostępnianie, w tym także przesyłanie za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i intranetu, on-line, w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnianie, a także udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do utworu czy jego fragmentu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym – w szczególności na stronach internetowych Organizatora, w mediach społecznościowych oraz w materiałach promocyjnych i informacyjnych Organizatora.

6.4. Wizerunek uczestnika może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, zestawiony z wizerunkami innych osób, uzupełniony towarzyszącym komentarzem, nagrania filmowe i dźwiękowe mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

6.5. Uczestnikowi nie przysługuje prawo do żądania retuszu lub wprowadzenia innych zmian w nagraniach lub zdjęciach z udziałem uczestnika, w tym usuwania lub modyfikacji jakichkolwiek zarejestrowanych wypowiedzi uczestnika.

6.6. Uczestnik ma prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Obowiązki uczestnika

7.1. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem i przestrzegania go, jak również przestrzegania regulaminu obiektu, w którym będzie odbywać się konferencja.

7.2. Uczestnikom zabrania się wykorzystywania świadczonej przez organizatora usługi w ramach konferencji, w celu dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

7.3. Uczestnik zobowiązuje się, że przez swój udział w konferencji (wypowiedzi lub zachowania) nie naruszy żadnych praw osób trzecich. Zakazane jest wypowiadanie i prezentowanie przez uczestnika treści zabronionych przez obowiązujące przepisy prawa polskiego i międzynarodowego, w szczególności treści zniesławiających lub naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich, treści pornograficznych, treści związanych z propagowaniem przemocy i nienawiści, treści drastycznych, a także treści powszechnie uznawanych za obraźliwe, naganne moralnie, społecznie niewłaściwe, obrażające uczucia religijne, naruszające prawa autorskie lub inne prawa innych osób.

7.4. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w pkt. 7.3. powyżej, uczestnik ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki tego naruszenia. W przypadku wystąpienia z jakimikolwiek roszczeniami z tego tytułu przeciwko organizatorowi, uczestnik zobowiązuje się zwolnić organizatora z wszelkiej odpowiedzialności, a także wstąpić do postępowania w miejsce organizatora lub jako interwenient

uboczny i pokryć wszelkie koszty uczestnictwa organizatora w tym postępowaniu, w tym koszty zastępstwa prawnego.

8. Wyłączenie odpowiedzialności

8.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od stron umowy i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, strajki, kataklizmy, akty terroru.

8.2. Organizator oświadcza, że dochowuje należytej staranności dobierając prelegentów na konferencję w celu zapewnienia jak najwyższego poziomu merytorycznego. Jednocześnie organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za treść wystąpień prelegentów oraz innych uczestników konferencji oraz ewentualne skutki zastosowania się przez słuchaczy wystąpień (w tym uczestników) do ewentualnych porad lub stanowisk formułowanych przez prelegentów i innych uczestników konferencji.

9. Rezygnacja z udziału w konferencji

9.1. W przypadku rezygnacji z udziału w konferencji należy niezwłocznie przekazać taką informację organizatorowi na adres mailowy: konferencjaBZP@ug.edu.pl

10. Klauzula informacyjna

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO informujemy, iż:

10.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.

10.2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

10.3. Uniwersytet Gdański będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres mailowy, numer telefonu, nazwę firmy/instytucji/organizacji oraz wizerunek.

10.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zapisu do uczestnictwa oraz organizacji i przeprowadzenia konferencji. Cel i zakres programu pod adresem www.konferencja.bhp.ug.edu.pl

10.5. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO – przetwarzanie na podstawie zgody.

10.6. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do uczestnictwa w „I Konferencji Bezpieczeństwo i zdrowie w pracy”.

10.7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w pkt. 10.4.

10.8. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 12 miesięcy.

10.9. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane następującym podmiotom zewnętrznym: miesięcznik ATEST – Ochrona Pracy (Wydawnictwo SIGMA-NOT sp. z o.o., ul. Ratuszowa 11, 03-450 Warszawa).

10.10. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1.prawo dostępu do treści swoich danych,
- 2.prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
- 3.prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
- 4.prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- 5.prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

11. Klauzula zgody

11.1. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych (w zakresie obejmującym imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwę firmy/organizacji/institucji) oraz rozpowszechnianie wizerunku przez Uniwersytet Gdański z siedzibą w Gdańsku 80-309, przy ul. Bażyńskiego 8, w celu zapisu do uczestnictwa oraz organizacji i przeprowadzenia konferencji.

Ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.